

год начала подготовки 2018

Документ подписан квалифицированной электронной подписью

Сертификат: 023E519200DAAC0FAC74E9329E4F1A569EE

Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»"; АН

Действителен до: 2018-02-12 11:11:12

АНО ВО «Российский новый университет»

**Елецкий филиал Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет»
(Елецкий филиал АНО ВО «Российский новый университет»)**

кафедра прикладной экономики и сферы обслуживания

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)

Бухгалтерский учет

(наименование учебной дисциплины (модуля))

09.03.03 Прикладная информатика

(код и направление подготовки/специальности)

Прикладная информатика в экономике

(код и направление подготовки/специальности, в случаях, если программа разработана для разных направлений подготовки/специальностей)

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) рассмотрена и утверждена на заседании кафедры 12 февраля 2018 г., протокол № 6.

Заведующий кафедрой Прикладной экономики и сферы обслуживания
(название кафедры)

к.п.н., доцент Гнездилова Н.А.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы, подпись заведующего кафедрой)

Елец
2018 год

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины

Обеспечение профессионального образования, способствующего социальной, академической мобильности, востребованности на рынке труда, успешной карьере, сотрудничеству.

Формирование у обучающихся систематизированных профессионально значимых знаний по учету активов, источников собственных и заемных средств предприятия, а также практических навыков по оформлению первичной бухгалтерской документации и составлению бухгалтерской отчетности.

Изучение учебной дисциплины направлено на получение общих сведений об основных принципах и приемах бухгалтерского учёта; идентификации, оценки, классификации и систематизации объектов бухгалтерского наблюдения; приобретения навыков применения принципов обобщения учетной информации, а также профессиональной ориентации студентов при выборе специализации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП БАКАЛАВРИАТА

Учебная дисциплина Бухгалтерский учет относится к базовой части учебного плана (Б1.Б.09).

Учебная дисциплина содержательно и логически связана с другими учебными дисциплинами, изучаемыми студентами:

-предшествует освоению данной дисциплины: Экономика и организация предприятия;

-после изучения данной дисциплины изучается: Электронный документооборот, Менеджмент, Маркетинг.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ОК-3. Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

Планируемые результаты освоения компетенций

Компетенция	Показатели (планируемые) результаты обучения
<p>ОК-3 Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.</p>	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности В1(ОК-3) - навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, презентации В2(ОК-3) -экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов В3(ОК-3) - методами учета имущества, обязательств, источников средств, финансовых результатов В4(ОК-3)
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности У1(ОК-3) - искать, собирать и анализировать финансовую и экономическую информацию У2(ОК-3) - применять понятийно-категориальный аппарат и методы макроэкономики и микроэкономики в профессиональной деятельности У3(ОК-3) - провести расчеты по выявлению финансовых результатов деятельности организации и отразить их в учете У4(ОК-3)

	<p align="center">Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических знаний в различных сферах деятельности 31(ОК-3) - теоретические основы государственного регулирования экономики и особенности экономической политики российского государства 32(ОК-3) - способы отражения данных в первичных документах, методику проверки и бухгалтерской обработки различных документов, методику отражения информации в учетных регистрах аналитического и синтетического учета 33(ОК-3) - основные категории и инструменты анализа макроэкономики и микроэкономики 34(ОК-3)
--	---

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С
УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА
КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Дисциплина предполагает изучение 3 разделов, 9 тем. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Общий объем учебной дисциплины

№	Форма обучения	Семестр/сессия, курс	Общая трудоемкость		в том числе контактная работа с преподавателем						СР	Контроль	
			в з.е.	в часах	Всего	Л	ПЗ	КоР	зачет	Конс			экзамен
1.	Заочная	1 сессия, 4 курс	1	36	4	4						32	
		2 сессия, 4 курс	1	36	6		4	1,7	0,3			26,3	3,7
		Итого:	2	72	10	4	4	1,7	0,3	-	-	58,3	3,7

**Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
заочная форма**

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем							СР	Контроль	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	ПЗ	КоР	зачет	Конс	экзамен			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Тема 1. Основы организации бухгалтерского учета	10	2	1	1					8		В3(ОК-3) У2(ОК-3) 32(ОК-3) 31(ПК-5)
2.	Тема 2. Учет денежных средств	20	2	1	1					18		В1(ОК-3) У3(ОК-3) 31(ОК-3) 33(ОК-3)
3.	Тема 3. Учет основных средств и нематериальных активов	18	2	1	1					16		В2(ОК-3) В3(ОК-3) У4(ОК-3) У2(ОК-3) 34(ОК-3)
4.	Тема 4. Учет труда и заработной платы	19,3	2	1	1					17,3		В2(ОК-3) В4(ОК-3) У3(ОК-3) У2(ОК-3) 33(ОК-3)
5.	<i>Промежуточная аттестация (зачет)</i>	5,7	2			1,7	0,3				3,7	
6.	ИТОГО:	72	10	4	4	1,7	0,3	-	-	58,3	3,7	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины	Содержание раздела, темы
1	2	3
1.	Основы организации бухгалтерского учета	<p>Виды хозяйственного учета. Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Задачи бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Хозяйственные операции. Законодательное информационное регулирование бухгалтерского учета. Актив и пассив баланса. Правила оценки балансовых статей. Бухгалтерские счета. Структура бухгалтерского счета. Классификация счетов. Балансовые и забалансовые счета. План счетов бухгалтерского учета. Корреспонденции счетов. Оформление бухгалтерских проводок в первичных документах и бухгалтерских регистрах. Типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций. Формы бухгалтерского учета.</p> <p>Литература: Обязательная: 1-2. Дополнительная: 1-5.</p>
2.	Учет денежных средств	<p>Основные нормативные документы. Учет кассовых операций и денежных документов. Учет операций по расчетным счетам. Особенности учета операций по валютным счетам.</p> <p>Раскрытие информации о движении денежных средств в бухгалтерской отчетности. Безналичная форма расчетов. Учет расчетов.</p> <p>Литература: Обязательная: 1-2. Дополнительная: 1-5.</p>
3.	Учет основных средств и нематериальных активов	<p>Основные средства предприятия и задачи их учёта. Классификация основных средств. Оценка и переоценка основных средств. Инвентарные объекты основных средств. Учет поступления основных средств на предприятие. Амортизация основных средств. Аренда основных средств. Ремонт основных средств. Модернизация и реконструкция основных средств. Продажа и прочее выбытие основных средств предприятия. Инвентаризация основных средств.</p> <p>Литература: Обязательная: 1-2. Дополнительная: 1-5.</p>
4.	Учет труда и заработной платы	<p>Формы и системы оплаты труда на предприятии. Учет отработанного времени. Документация по учету труда и заработной платы. Расчет среднего заработка. Оплата отпусков. Начисление пособий по временной нетрудоспособности, применение максимального размера пособия.</p> <p>Аналитический и синтетический учет заработной платы. Учет удержаний из заработной платы. Расчет налога на доходы физических лиц, порядок и условия применения налоговых вычетов</p> <p>Литература: Обязательная: 1-2. Дополнительная: 1-5.</p>

Планы практических занятий

Тема 1. Учет денежных средств.

1. Учет кассовых операций и денежных документов.

Приходные и расходные кассовые ордера. Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров. Кассовая книга. Отчет кассира. Отражение операций на счетах бухгалтерского учета.

2. Учет операций по расчетным счетам. Особенности учета операций по валютным счетам.

Безналичные формы расчетов. Учет расчетов. Отражение операций на счетах бухгалтерского учета.

3. *Раскрытие информации о движении денежных средств в бухгалтерской отчетности.*

Отражение остатков денежных средств в бухгалтерском балансе. Движение денежных потоков организации (форма № 4).

Тема 2. Учет труда и заработной платы.

1. *Формы и системы оплаты труда на предприятии.*

Учет отработанного времени. Документация по учету труда и заработной платы. Расчет среднего заработка. Оплата отпусков. Начисление пособий по временной нетрудоспособности, применение максимального размера пособия.

2. *Аналитический и синтетический учет заработной платы.*

Расчет заработной платы. Учет удержаний из заработной платы. Расчет налога на доходы физических лиц, порядок и условия применения налоговых вычетов. Отражение операций по учету заработной платы на счетах бухгалтерского учета.

Тема 3. Учет материально-производственных запасов.

1. *Методы оценки материалов.*

Учет процесса приобретения материалов с применением 15 и 16 счетов и без их применения. Учет расчетов с поставщиками. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным материальным ценностям. Определение фактической стоимости материалов.

2. *Методы списания материалов на производство.*

Списание материалов по средней себестоимости. Применение метода ФИФО при списании материалов на производство.

3. *Переоценка и учет выбытия материально-производственных запасов.*

Учет переоценки материальных ценностей. Резервы под снижение стоимости материальных ценностей. Инвентаризация материальных ценностей, оформление ее результатов.

Тема 4. Учет реализации и финансовых результатов деятельности.

1. *Учет реализации.*

Структура финансового результата деятельности предприятия. Порядок отражения доходов от реализации. Формирование себестоимости реализованной продукции. Расходы на продажу. Учет налога на добавленную стоимость реализованной продукции.

2. *Состав и учет прочих доходов и расходов.*

Структура прочих доходов и расходов, особенности их отражения в системе бухгалтерского учета. Определение финансового результата от прочей деятельности.

3. *Синтетический и аналитический учет финансовых результатов деятельности предприятия.*

Определение и отражение финансового результата от основной и прочей деятельности. Заккрытие счетов 90 и 91. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций. Распределение прибыли, остающейся в распоряжении предприятия. Отражение финансовых результатов деятельности предприятия в бухгалтерской отчетности.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Контроль самостоятельной работы студента осуществляется в форме:
изучения:

- нормативных документов,
- терминологии.

ответов:

- на вопросы для самопроверки,

подготовки:

- сообщений,
- рефератов,
- презентаций.

решений:

- заданий,
- тестов.

6.1. Задания для приобретения, закрепления и углубления знаний.

6.1.1 Основные категории учебной дисциплины для самостоятельного изучения:

Баланс - система показателей, характеризующая какое-либо явление путем сопоставления или противопоставления отдельных его сторон. В экономической науке различают бухгалтерские балансы, консолидированные балансы, платежные балансы и торговые балансы.

Бухгалтерский учет - система сбора и обработки финансовой информации о предприятии, дающая ее пользователям возможность выносить обоснованные суждения о финансовом положении организации и принимать экономические решения. В зависимости от круга пользователей различают финансовый учет и управленческий учет.

Форма бухгалтерского учета - строение учетных регистров и их взаимосвязь, а также последовательность и способы учетной регистрации.

Бухгалтерская отчетность - единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.

Актив бухгалтерского баланса – часть бухгалтерского баланса, в которой отражается наличие имущества по составу и размещению в де- нежной оценке.

Акцепт – согласие на оплату денежных и товарных документов.

Амортизация – постепенное изнашивание основных средств и перенесение их стоимости на произведенную продукцию.

Амортизационные отчисления – денежное выражение размера амортизации основных средств, включаемой в себестоимость продукции (работ, услуг).

Аналитический учет – учет, который ведется в лицевых счетах, материальных и иных счетах бухгалтерского учета, группирующих детальную информацию об имуществе, обязательствах и о хозяйственных операциях внутри каждого синтетического счета.

Баланс бухгалтерский – источник информации, отражающий в де- нежном выражении состояние имущества организации по составу и размещению их источников формирования (собственные и заемные обязательства), составленный на отчетный период.

Бухгалтерские документы – письменное свидетельство на право совершения хозяйственных операций и доказательство действительного их совершения.

Бухгалтерская проводка – указание записать одновременно сумму на дебет одного счета и кредит другого счета.

Выписки из счетов организации в банках – документы, выдаваемые учреждениями банков организациям и отражающие движение денежных средств на расчетных (текущих) счетах.

Выплата дивидендов – выдача владельцу ценной бумаги дивидендов, распределяемых за счет чистой прибыли.

Выручка – денежные средства, полученные, вырученные организацией, фирмой, предпринимателем от продажи продукции, товаров, работ, услуг.

Двойная запись – каждая хозяйственная операция отражается на счетах бухгалтерского учета дважды: в дебет одного счета и одновременно – в кредит другого взаимосвязанного с ним счета на одинаковую сумму.

Дебет – часть счета (левая) бухгалтерского учета, которая показывает для активных счетов увеличение, а для пассивных счетов уменьшение.

Дебиторы – юридические и физические лица, за которыми числится долг организации.

Дебиторская задолженность – задолженность организации за товары и услуги, продукцию, по выданным авансам, суммы за подотчетными лицами и другие.

Денежный чек – документ установленной формы, в котором содержится приказ организации банку о выдаче со счета наличными деньгами суммы, указанной в чеке.

Депонент – физическое или юридическое, лицу, которому принадлежат денежные средства, временно хранящиеся у организации.

Добавочный капитал – прирост стоимости внеоборотных активов (переоценка, получение эмиссионного дохода за счет продажи акций по цене, превышающей номинальную стоимость).

Доверенность – документ, подтверждающий право представителя организации или другого лица совершать сделки.

Документация (первичный учет) – способ оформления имущества, обязательства и хозяйственных операций бухгалтерскими документами.

Документооборот – путь, который совершает документ от момента его составления до сдачи в архив.

Доход – выручка, полученная в результате основной и не основной деятельности организации.

Доход организации – увеличение экономических выгод в результате поступления активов (денежных средств, иного имущества) и (или) погашение обязательств, приводящих к увеличению капитала организации, за исключением вкладов участников (собственников) имущества.

Естественная убыль – количественное уменьшение товарно-материальных ценностей при их хранении (порче, усушке, испарении и т. д.).

Забалансовые бухгалтерские счета – счета, остатки, по которым не входят в баланс и показываются за его валютой, т. е. за балансом.

Заемные источники формирования имущества – источники, которыми располагает организация на определенный срок, по истечении которого они возвращаются их собственнику с процентом или без процента.

Износ основных средств – утрата основными средствами своих потребительских свойств и стоимости.

Инвентаризация – уточнение фактического наличия имущества и финансовых обязательств путем сопоставления их с данными бухгалтерского учета на определенную дату.

Инвентарный объект – законченное устройство, предмет или комплекс предметов со всеми приспособлениями и принадлежностями.

Калькуляция – порядок последовательного включения затрат на производство продукции (работ, услуг) и способы определения себестоимости отдельных видов продукции.

Капитал – совокупность собственного и привлеченного капитала, необходимого для осуществления финансово-хозяйственной деятельности организации.

Привлеченный капитал – кредиты, займы и кредиторская задолженность, т. е. обязательства перед физическими и юридическими лицами.

Собственный капитал за вычетом привлеченного капитала (обязательства), который состоит из совокупности уставного/добавочного и резервного капитал, нераспределенной прибыли и прочих резервов (целевые фонды и резервы).

Кредит – часть счета (правая) бухгалтерского учета, которая показывает для пассивных счетов увеличение, а для активных – уменьшение.

Кредиторы – юридические и физические лица, которым должна организация.

Кредиторская задолженность – сумма задолженности организации другим организациям и физическим лицам.

Оценка – способ выражения имущества в денежном измерителе.

Первоначальная стоимость основных средств – сумма фактических затрат организации на приобретение, сооружение и изготовление, за исключением налога на добавленную стоимость и иных возмещаемых налогов.

План счетов бухгалтерского учета – схема регистрации и группировки фактов хозяйственной деятельности (активов, обязательств, финансовых, хозяйственных операций и др.) в бухгалтерском учете. Содержит наименования и номера синтетических счетов (счетов первого порядка) и субсчетов (счетов второго порядка).

Расчетный счет – счет организации в банковском учреждении, предназначенный для хранения свободных денежных средств и ведения текущих расчетов в наличной и безналичной формах.

Расходы организации – уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов (денежных средств, иного имущества) и (или) возникновения обязательств, приводящих к уменьшению капитала организации, за исключением уменьшения вкладов по решению участников (собственников имущества).

Себестоимость продукции – стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, а также других затрат на ее производство и продажу.

Синтетический учет – учет обобщенных данных бухгалтерского учета о видах имущества, обязательств и хозяйственных операций по определенным экономическим признакам, который ведется на синтетических счетах бухгалтерского учета.

Собственные источники имущества – материальная база организации в денежном выражении. Воплощают в себя капиталы, амортизацию, фонды, резервы, прибыли, бюджетное финансирование и получение средств в порядке дарения.

Статьи бухгалтерского баланса – строки актива и пассива баланса, характеризующие отдельные виды имущества организации и ее обязательства.

Субсчета – промежуточные счета между синтетическими и аналитическими, предназначенные для дополнительной группировки аналитических счетов в пределах данного синтетического счета, выраженные в натуральных и денежных измерителях.

Счета аналитического учета – детализируют содержание синтетических счетов по отдельным видам имущества и операций, выраженных в натуральных, денежных и трудовых измерителях.

Счета синтетического учета – обобщенные показатели об имуществе, обязательствах и операциях по экономически однородным группам, выраженные в денежном измерителе.

Уставный капитал – совокупность вкладов учредителей в имущество организации при ее создании в денежном выражении.

Учетная политика организации – совокупность способов ведения бухгалтерского учета (первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности).

Чистая прибыль (чистый убыток) – конечный финансовый результат, слагаемый из финансового результата от обычных видов деятельности, а также прочих доходов и расходов, включая чрезвычайные.

6.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

Задание 6.2.1. 31(ОК-3)

Составьте таблицу на тему «Порядок начисления амортизации по объектам амортизируемого имущества: линейным способом, способом уменьшаемого остатка, по сумме чисел лет срока полезного использования объекта, пропорционально объему продукции (работ)».

Задание 6.2.2 32(ОК-3)

Составьте презентацию «Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета МПЗ в РФ», дайте характеристику их оценки.

Задание 6.2.3 33(ОК-3)

Подготовьте сообщения/рефераты, характеризующие особенности формирования учетной политики организации.

Задание 6.2.4 34(ОК-3)

Охарактеризуйте статьи актива баланса и порядок их оценки и отражения в балансе.

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных умений:

Задание 6.3.1. У1(ОК-3)

Подготовить реферат на тему: «Понятие, состав, требования, порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Формы бухгалтерской отчетности. Ответственность за нарушение порядка представления отчетности и искажение отчетных данных».

Задание 6.3.2. У2(ОК-3)

Составьте рабочий план счетов финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Задание 6.3.3. У3(ОК-3)

Подготовьте сообщения/рефераты, характеризующие особенности формирования и использования прибыли предприятия.

Задание 6.3.4. У4(ОК-3)

Организация в отчетный период реализовала продукцию по оптовым ценам с включением НДС на сумму 10 млн. руб., себестоимость всей реализованной продукции оставила в отчетном периоде 5 млн. руб. Ставка НДС-10%.

Определить:

1)прибыль полученную организацией в отчетном периоде

2)как изменится прибыль от реализации в плановом периоде, если будет установление нормативной рентабельности продукции в размере 10%

Организация в отчетном периоде реализовала 100 тыс. штук изделий на сумму 10 млн. руб. при этом затраты на производство и реализация продукции составляет 6 млн. руб., в том числе переменные 2 млн. руб. В плановом периоде при прочих равных условиях организация планировала произвести и реализовать 120 тыс. штук изделий.

Определить:

1)какова будет прибыль организации в плановом периоде

2)как уменьшится рентабельность продукции в плановом периоде по сравнению с отчетным.

6.4. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений

Задание 6.4.1. В1(ОК-3)

Операции по кассе за период 01.04–10.04 текущего года

Дата	№ докум.	От кого получено или кому выдано	Кор. счет	Сумма
		Остаток на 1 апреля текущего года		90
01.04	251	Получено с расчетного счета по чеку № 372511 на операционные, хозяйственные и командировочные расходы		7500
01.04	407	Выдан главному инженеру Геращенко В.Р. аванс на командировочные расходы		6500
01.04	408	Выдано Макаровой М.И. под отчет на хозяйственные расходы		300
01.04	252	Получено от Дубровского Д.В. остаток неиспользованного аванса по авансовому отчету № 106		340
02.04	253	Получено по чеку № 372512 на оказание материальной помощи работникам организации		1100
02.04	254	Получено от Серова В.Г. в погашение недостачи материальных ценностей, выявленной при инвентаризации		105
02.04	409	Выдана материальная помощь Рябининой Р.В.		1100
05.04	255	Получено от работников организации за путевки в дома отдыха и санатории по ведомости № 55		7650
05.04	410	По квитанции № 138046 внесена на расчетный счет сумма, полученная от работников организации		7650
06.04	411	Выдано Макаровой М.И. в возмещение перерасхода по авансовому отчету № 107		46
07.04	256	Получено по чеку № 372513 на заработную плату за вторую половину марта		19300
07.04	412	Выдана работникам организации заработная плата за вторую половину марта по ведомостям № 56 – 59		14790
08.04	257	Получено от Геращенко В.Р. возврат подотчетных сумм по авансовому отчету № 108		1015
08.04	413	Выдана работникам организации заработная плата за вторую половину марта по ведомостям № 60 – 61		3500
09.04	414	Внесена на расчетный счет депонированная заработная плата и превышение установленного лимита по квитанции № 138047		2900

1.	Оформить журнал хозяйственных операций
2.	Составить приходные кассовые ордера
3.	Составить расходные кассовые ордера
4.	Записать приходные кассовые ордера, расходные кассовые ордера в журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров
5.	Записать приходные кассовые ордера в отчет кассира с 01.04 по 10.04
6.	Записать расходные кассовые ордера в отчет кассира с 01.04 по 10.04
7.	Подсчитать итогов по приходу и расходу и вывести остаток на 10.04
8.	Обеспечить контроль полученных итогов
Итоговый документ по заданию:	
- приходные кассовые ордера №КО-1, расходные кассовые ордера №КО-2, журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров №КО-3.	

Задание 6.4.2. В2(ОК-3)

В августе т. г. стоимость работ, выполненных монтажным предприятием ЗАО «Нева-Тренд», составила 438 480 руб. Все расчеты с заказчиками производились

год начала подготовки 2018

наличным путем. В августе же работы были оплачены полностью. Затраты, связанные с выполненными работами, складываются из:

- материалов, использованных в процессе выполнения работ, общей стоимостью 203 000 руб.;
- заработной платы, начисленной строителям, выполнявшим работы, - 80 000 руб.;
- единого социального налога с начисленной заработной платы;
- суммы общехозяйственных (косвенных расходов), понесенных предприятием в августе 2006 г., которая составила 34 500руб.

Требуется составить бухгалтерские проводки по реализации отделочных работ и определить финансовый результат, учитывая, что ЗАО «Нева-Тренд» ведет учет затрат, используя метод «директ-костинг», а выручку для целей налогообложения определяет «по отгрузке».

Задание 6.4.3. В3(ОК-3)

Организация приобрела в январе 2016г. у поставщика оборудование стоимостью 750 тыс. руб., в т.ч. НДС. Расходы на доставку и монтаж оборудования составили 30 тыс. руб. Оборудование принято к бухгалтерскому учету по первоначальной стоимости 25 января 2017г. Срок полезного использования установлен равный 8 лет – линейный способ начисления амортизации.

Задание:

1. Отразить в бухгалтерском учете операции по приобретению и использованию оборудования.
2. Начислить амортизацию по оборудованию за 2017г.

Задание 6.4.4. В4(ОК-3)

Оформить авансовый отчет.

Исходные данные:

Авансовый отчет от 11 марта текущего года. Предоставил инженер Тютяев А.В., утвержден директором ОАО «Заря» Ивановым И.И. в сумме 1950 рублей. Не использована подотчетная сумма в размере 50 рублей, внесена в кассу. Расход составил проездные билеты 250 рублей, хозяйственные расходы 1400 рублей, суточные 300 рублей (по 100 рублей за сутки).

Инструкция:	
1. Последовательность выполнения задания:	
1.	Составить авансовый отчет;
2.	Проверить авансовый отчет формально, по существу, арифметически;
3.	Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа;
4.	Обработать авансовый отчет;
5.	Уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.
Итоговый документ по заданию:	
- Оформленный документ авансовый отчет.	
2. Вы можете воспользоваться:	
- Унифицированными формами первичной учетной документации	
- ФЗ «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ	
- ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности»	
- Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете	

Соотношение заданий с формируемыми показателями обучения

Формируемая компетенция	Показатели сформированности компетенции	ФОС текущего контроля
--------------------------------	--	------------------------------

<p>ОК-3 Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.</p>	<p>Владеть:</p>	
	<p>- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности В1(ОК-3) - навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, презентации В2(ОК-3) -экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов В3(ОК-3) - методами учета имущества, обязательств, источников средств, финансовых результатов В4(ОК-3)</p>	<p>Задание 6.4.1. В1(ОК-3) Задание 6.4.2. В2(ОК-3) Задание 6.4.3. В3(ОК-3) Задание 6.4.4. В4(ОК-3)</p>
	<p>Уметь:</p>	
	<p>- уметь использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности У1(ОК-3) - искать, собирать и анализировать финансовую и экономическую информацию У2(ОК-3) - применять понятийно-категориальный аппарат и методы макроэкономики и микроэкономики в профессиональной деятельности У3(ОК-3) - провести расчеты по выявлению финансовых результатов деятельности организации и отразить их в учете У4(ОК-3)</p>	<p>Задание 6.3.1. У1(ОК-3) Задание 6.3.2. У2(ОК-3) Задание 6.3.3. У3(ОК-3) Задание 6.3.4. У4(ОК-3)</p>
	<p>Знать:</p>	
	<p>- основы экономических знаний в различных сферах деятельности З1(ОК-3) - теоретические основы государственного регулирования экономики и особенности экономической политики российского государства З2(ОК-3) - способы отражения данных в первичных документах, методику проверки и бухгалтерской обработки различных документов, методику отражения информации в учетных регистрах аналитического и синтетического учета З3(ОК-3) - основные категории и инструменты анализа макроэкономики и микроэкономики З4(ОК-3)</p>	<p>Задание 6.2.1. З1(ОК-3) Задание 6.2.2. З2(ОК-3) Задание 6.2.3. З3(ОК-3) Задание 6.2.4. З4(ОК-3)</p>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

7.1.1 Задания для оценки знаний

7.1.1.1. Тестовые задания (ОК-3)

1. Предметом бухгалтерского учета является:

- а) кругооборот хозяйственных средств;
- б) отражение состояния и использования имущества хозяйства в процессе его кругооборота;
- в) контроль за использованием имущества;
- г) процессы производства продукции, оказание услуг, выполнение работ.

2. Имущество хозяйства по способу перенесения стоимости на продукт подразделяется на:

- а) основные средства и средства в сфере производства;
- б) средства производства, средства обращения, отвлеченные средства;
- в) основные, оборотные, отвлеченные средства;
- г) внеоборотные и оборотные.

3. *Актив баланса - это группировка средств по:*

- а) источникам образования и назначению;
- б) видам и размещению;
- в) видам и источникам образования;
- г) видам, назначению, источникам образования.

4. *К учетной политике предъявляется требование:*

- а) аналитичности;
- б) динамичности;
- в) полноты;
- г) оперативности.

5. *Субсчет – это:*

- а) счет синтетического учета;
- б) счет аналитического учета;
- в) способ группировки данных аналитического учета;
- г) способ группировки данных синтетического учета.

6. *Дайте понятие капитала:*

- а) совокупность денежных средств и долговых обязательств;
- б) совокупность материальных ценностей и денежных средств;
- в) совокупность собственного и привлеченного капитала;
- г) совокупность основных средств и нематериальных активов.

7. *По заявлению клиента выставлен аккредитив за счет краткосрочных кредитов банка.*

Укажите правильную бухгалтерскую запись:

- а) Дт сч. 55 Кт сч. 66;
- б) Дт сч. 58 Кт сч. 66;
- в) Дт сч. 51 Кт сч. 66;
- г) Дт сч. 51 Кт сч. 58.

8. *Ввод объектов основных средств в эксплуатацию отражается на счетах бухгалтерского учета следующей записью:*

- а) Дт сч. 01 Кт сч. 26;
- б) Дт сч. 01 Кт сч. 08;
- в) Дт сч. 26 Кт сч. 08;
- г) Дт сч. 20 Кт сч. 01.

9. *Какой нормативный документ определяет порядок признания и учета нематериальных активов?*

- а) Закон о бухгалтерском учете в РФ.
- б) Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ.
- в) ПБУ 6/01.
- г) ПБУ 14/01.

10. *Фактическая себестоимость оприходованных организацией запасов, поступивших от поставщиков, отражается записью:*

- а) Дт сч. 10 Кт сч. 60.
- б) Дт сч. 10 Кт сч. 76.
- в) Дт сч. 71 Кт сч. 10.
- г) Дт сч. 15 Кт сч. 10.

11. *К дополнительной заработной плате относятся:*

- а) премия за экономию материалов;
- б) выплаты за непроработанное время;
- в) заработная плата;
- г) доплаты по авансовым отчетам.

12. *Какие расходы можно условно отнести к постоянным?*

- а) не запланированные до начала изготовления продукции;
- б) направленные на получение дохода;

год начала подготовки 2018

в) не изменяющиеся в зависимости от изменения объема производства;

г) изменяющиеся в зависимости от изменения объема производства.

13. В соответствии с действующим законодательством организация может иметь расчетных счетов:

а) один;

б) три;

в) неограниченное число в различных кредитных организациях;

г) неограниченное число в одном кредитном учреждении.

14. Отражаются суммы, ранее учтенные как доходы будущих периодов в составе доходов, полученных в рамках обычной деятельности с наступлением соответствующего периода:

а) Дт сч. 98 Кт сч. 90.

б) Дт сч. 98 Кт сч. 91.

в) Дт сч. 98 Кт сч. 94.

г) Дт сч. 98 Кт сч. 99.

15. Начисленные проценты по кредитам (займам), в соответствии с ПБУ 10/99 «Расходы организации», отражаются в учете:

а) Дт сч. 26 Кт сч. 66 (67).

б) Дт сч. 97 Кт сч. 66 (67).

в) Дт сч. 91/2 Кт сч. 66 (67).

г) Дт сч. 76 Кт сч. 66 (67).

16. Отличительная черта бухгалтерского учета:

а) отсутствие специальной службы;

б) быстрота получения информации;

в) использование специальных методов сбора информации;

г) формирование информации только для внутренних пользователей.

17. Предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности, обеспечение финансовой устойчивости является задачей учета:

а) оперативного;

б) бухгалтерского;

в) статистического;

г) налогового.

18. Незавершенное производство – это:

а) предметы труда, находящиеся в обработке на рабочих местах;

б) сырье и материалы, находящиеся на общезаводских складах;

в) оборотные средства сферы обращения;

г) покупные полуфабрикаты.

19. Имущество хозяйства по источникам образования подразделяется на:

а) заемное и привлеченное;

б) собственное и привлеченное;

в) закрепленное и специального назначения;

г) собственное и целевое финансирование.

20. В активе баланса сгруппированы:

а) средства;

б) источники;

в) хозяйственные процессы;

г) обязательства.

Ответы:

1)б 2)б 3)а 4)в 5)в 6)в 7)а 8)б 9)г 10)а

11)а 12)в 13)в 14)а 15)в 16)в 17)б 18)а 19)б 20)а

№	Показатели сформированности компетенции	ФОС текущего контроля (тестовые задания)
1.	31(ОК-3).	1-20
2.	32(ОК-3).	1-20
3.	33(ОК-3).	1-20
4.	34 (ОК-3)	1-20

7.1.2 Задания для оценки умений

7.1.2.1. Примерные темы сообщений (ОК-3)

Сообщения (устная форма) позволяют глубже ознакомиться с особенностями бухгалтерского учета.

1. Пользователи бухгалтерской информации.
2. Основные правила бухучета.
3. Допущения и требования бухучета.
4. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.
5. Метод бухучета и его элементы.
6. Сущность и значение двойной записи на счетах.
7. Синтетический и аналитический учет.
8. Понятие бухгалтерского баланса, его виды.
9. Учет кассовых операций и денежных документов
10. Учет операций по расчетным счетам.
11. Особенности учета операций по валютным счетам.
12. Учет денежных средств на специальных счетах.
13. Раскрытие информации о движении денежных средств в бухгалтерской отчетности.
14. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
15. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
16. Учет авансов выданных и полученных.
17. Учет резервов по сомнительным долгам.
18. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
19. Учет расчетов с подотчетными лицами.
20. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
21. Раскрытие информации о расчетах в бухгалтерской отчетности
22. Оценка и переоценка основных средств
23. Синтетический учет наличия и движения основных средств
24. Учет амортизации основных средств
25. Понятия, классификация и оценка нематериальных активов
26. Синтетический и аналитический учет поступления НМА
27. Материально-производственные запасы, их классификация и оценка
28. Признание расходов в бухгалтерском учете
29. Учет выпуска продукции по фактической себестоимости.
30. Понятия и классификация доходов организации.
31. Учет финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг).
32. Учет прибыли и убытков.
33. Учет собственного капитала
34. Учет нераспределенной прибыли и непокрытого убытка
35. Понятия, состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней

№	Показатели сформированности компетенции	ФОС текущего контроля (темы сообщений)
---	---	---

1	У1(ОК-3).	1-35
2	У2(ОК-3).	1-35
3	У3(ОК-3).	1-35
4	У4 (ОК-3)	1-35

7.1.2.2. Темы рефератов (ОК-3)

1. Документирование хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета
2. Материально-производственные запасы, их классификация и оценка
3. Признание расходов в бухгалтерском учете
4. Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления
5. Раскрытие информации о вложениях во внеоборотные активы в бухгалтерской отчетности.
6. Регистры по учету финансовых результатов и использованию прибыли предприятия.
7. Распределение прибыли, остающейся в распоряжении предприятия. Бухгалтерские записи по определению и распределению прибыли на счетах бухгалтерского учета.
8. Отражение финансовых результатов деятельности предприятия в бухгалтерской отчетности.
9. Учет процентов по заемным средствам.
10. Нормативные документы, регулирующие учет краткосрочных, долгосрочных займов и кредитов.
11. Инвентаризация заемных средств.
12. Влияние элементов учетной политики на отчетные данные.
13. Отражение элементов учетной политики в бухгалтерской отчетности
14. Состав форм бухгалтерского отчета и их взаимосвязь.
15. Правила составления бухгалтерской отчетности.

№	Показатели сформированности компетенции	ФОС текущего контроля (темы рефератов)
1	У1(ОК-3).	1-15
2	У2(ОК-3).	1-15
3	У3(ОК-3).	1-15
4	У4 (ОК-3)	1-15

7.1.2.3. Примерная тематика презентаций (ОК-3)

Презентация – набор слайдов в Power Point. Выступление по презентации не требуется и оценивается дополнительно.

Преподаватель каждый раз выбирает самостоятельно количество слайдов (в зависимости от количества учебных часов по дисциплине) от 10 слайдов и до 30 по одной проблематике.

Название документа – ФИО студента (Иванов И.П.ppt);

Первый слайд – тема презентации, далее – сам материал. План, актуальность темы, введение, заключение и список литературы не являются составной частью презентации и

делаются студентом по собственному желанию.

Презентация в обязательном порядке включает следующие элементы:

- картинки и фото;
- графические элементы;
- классификации;
- таблицы;
- логические цепочки;
- схемы;
- выводы.

Ссылка при цитировании на источник в презентации обязательна. Все данные должны быть сопровождаемы годами.

Презентация на тему «Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета МПЗ в РФ»

- Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ
- Федеральный закон «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ
- Стандарты бухгалтерского учета (ПБУ)
- Учетная политика организации

Презентация на тему «Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации»

- Понятие, состав, требования, порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности

- Формы бухгалтерской отчетности
- Ответственность за нарушение порядка представления отчетности и искажение отчетных данных.

№	Показатели сформированности компетенции	ФОС текущего контроля (темы презентаций)
1	У1(ОК-3).	1-2
2	У2(ОК-3).	1-2
3	У3(ОК-3).	1-2
4	У4 (ОК-3)	1-2

7.1.3 Задания для оценки навыков, владений, опыта деятельности **7.1.3. Задачи по дисциплине (ОК-3)**

Задача 1.

Операции по кассе за период 01.04–10.04 текущего года

Дата	№ докум.	От кого получено или кому выдано	Кор. счет	Сумма
		Остаток на 1 апреля текущего года		90
01.04	251	Получено с расчетного счета по чеку № 372511 на операционные, хозяйственные и командировочные расходы		7500
01.04	407	Выдан главному инженеру Геращенко В.Р. аванс на командировочные расходы		6500
01.04	408	Выдано Макаровой М.И. под отчет на хозяйственные расходы		300
01.04	252	Получено от Дубровского Д.В. остаток неиспользованного аванса по авансовому отчету № 106		340
02.04	253	Получено по чеку № 372512 на оказание материальной помощи работникам организации		1100
02.04	254	Получено от Серова В.Г. в погашение недостачи материальных ценностей, выявленной при инвентаризации		105
02.04	409	Выдана материальная помощь Рябининой Р.В.		1100
05.04	255	Получено от работников организации за путевки в дома отдыха и санатории по ведомости № 55		7650
05.04	410	По квитанции № 138046 внесена на расчетный счет сумма, полученная от работников организации		7650
06.04	411	Выдано Макаровой М.И. в возмещение перерасхода по авансовому отчету № 107		46
07.04	256	Получено по чеку № 372513 на заработную плату за вторую половину марта		19300
07.04	412	Выдана работникам организации заработная плата за вторую половину марта по ведомостям № 56 – 59		14790

08.04	257	Получено от Геращенко В.Р. возврат подотчетных сумм по авансовому отчету № 108		1015
08.04	413	Выдана работникам организации заработная плата за вторую половину марта по ведомостям № 60 – 61		3500
09.04	414	Внесена на расчетный счет депонированная заработная плата и превышение установленного лимита по квитанции № 138047		2900

1.	Оформить журнал хозяйственных операций
2.	Составить приходные кассовые ордера
3.	Составить расходные кассовые ордера
4.	Записать приходные кассовые ордера, расходные кассовые ордера в журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров
5.	Записать приходные кассовые ордера в отчет кассира с 01.04 по 10.04
6.	Записать расходные кассовые ордера в отчет кассира с 01.04 по 10.04
7.	Подсчитать итогов по приходу и расходу и вывести остаток на 10.04
8.	Обеспечить контроль полученных итогов
Итоговый документ по заданию: - приходные кассовые ордера №КО-1, расходные кассовые ордера №КО-2, журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров №КО-3.	

Задача 2.

В августе т. г. стоимость работ, выполненных монтажным предприятием ЗАО «Нева-Тренд», составила 438 480 руб. Все расчеты с заказчиками производились наличным путем. В августе же работы были оплачены полностью. Затраты, связанные с выполненными работами, складываются из:

- материалов, использованных в процессе выполнения работ, общей стоимостью 203 000 руб.;
- заработной платы, начисленной строителям, выполнявшим работы, - 80 000 руб.;
- единого социального налога с начисленной заработной платы;
- суммы общехозяйственных (косвенных расходов), понесенных предприятием в августе 2006 г., которая составила 34 500руб.

Требуется составить бухгалтерские проводки по реализации отделочных работ и определить финансовый результат, учитывая, что ЗАО «Нева-Тренд» ведет учет затрат, используя метод «директ-костинг», а выручку для целей налогообложения определяет «по отгрузке».

Задача 3.

Организация приобрела в январе 2016г. у поставщика оборудование стоимостью 750 тыс. руб., в т.ч. НДС. Расходы на доставку и монтаж оборудования составили 30 тыс. руб. Оборудование принято к бухгалтерскому учету по первоначальной стоимости 25 января 2017г. Срок полезного использования установлен равный 8 лет – линейный способ начисления амортизации.

Задание:

1. Отразить в бухгалтерском учете операции по приобретению и использованию оборудования.
2. Начислить амортизацию по оборудованию за 2017г.

Задача 4.

Оформить авансовый отчет.

Исходные данные:

Авансовый отчет от 11 марта текущего года. Предоставил инженер Тютяев А.В., утвержден директором ОАО «Заря» Ивановым И.И. в сумме 1950 рублей. Не использована подотчетная сумма в размере 50 рублей, внесена в кассу. Расход составил проездные билеты 250 рублей, хозяйственные расходы 1400 рублей, суточные 300 рублей (по 100 рублей за сутки).

<i>Инструкция:</i>	
1. Последовательность выполнения задания:	
1.	Составить авансовый отчет;
2.	Проверить авансовый отчет формально, по существу, арифметически;
3.	Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа;
4.	Обработать авансовый отчет;
5.	Уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.
Итоговый документ по заданию:	
- Оформленный документ авансовый отчет.	
2. Вы можете воспользоваться:	
- Унифицированными формами первичной учетной документации	
- ФЗ «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ	
- ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности»	
- Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете	

Задача 5.

10 января т.г. ООО «Сатурн» получило на склад 380 банок масляной краски. Согласно учетной политике организации материалы отражаются по учетным ценам. Учетная цена одной банки краски - 170 руб.

13 января т.г. Сатурн получил счет-фактуру от поставщика краски. Согласно счету-фактуре общая стоимость материалов составила 307 700 руб. (в том числе НДС).

15 января т.г. был получен счет-фактура от транспортной компании на оплату услуг по доставке краски на сумму 2 600 руб. (в том числе НДС).

В феврале т.г. 120 банок краски отпущено на ремонт фасада административного корпуса.

Отразить операции по учету материалов и списанию в бухгалтерском учете.

№	Показатели сформированности компетенции	ФОС итогового контроля (задачи по дисциплине)
1	B1(ОК-3).	1-5
2	B2(ОК-3).	1-5
3	B3(ОК-3).	1-5
4	B4(ОК-3)	1-5

7.2 ФОС для промежуточной аттестации

7.2.1 Задания для оценки знаний

7.2.1.1 Вопросы к зачету (ОК-3)

1. Учетная политика предприятия: понятие, оформление, содержание.
2. Организация бухгалтерской работы на предприятии. Необходимость ведения бухгалтерского учета.
3. Пользователи бухгалтерской информации.
4. Общая характеристика хозяйственного учета, его виды. Измерители, применяемые в учете.
5. Предмет и объекты изучения бухгалтерского учета.
6. Особенности бухгалтерского учета.
7. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.

8. Задачи бухгалтерского учета.
9. Метод бухгалтерского учета.
10. Хозяйственные средства, их состав.
11. Источники собственных средств.
12. Счета бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета.
13. Бухгалтерский баланс. Содержание. Правила оценки статей баланса.
14. Типы изменений в бухгалтерском балансе.
15. Формы бухгалтерского учета.
16. Учет кассовых операций. Документы. Учетные регистры.
17. Учет операций по расчетному счету. Документы. Формы безналичных расчетов.
18. Формы и системы оплаты труда.
19. Документы по учету труда и его оплаты.
20. Порядок начисления зарплаты при повременной и сдельной оплате труда. Доплаты, надбавки.
21. Удержания из зарплаты.
22. Синтетический учет оплаты труда.
23. Материалы, их состав, классификация.
24. Учет поступления материалов.
25. Методы оценки материалов при отпуске их в производство.
26. Инвентаризация материальных ценностей и учет ее результатов.
27. Основные средства, их состав и классификация.
28. Учет поступления и выбытия основных средств.
29. Учет амортизации основных средств.
30. Понятие нематериальных активов, их оценка.
31. Учет поступления, выбытия и амортизация нематериальных активов.
32. Классификация затрат на производство.
33. Методы учета затрат и калькулирование себестоимости продукции.
34. Оценка и учет незавершенного производства.
35. Порядок определения фактической себестоимости выпущенной из производства на склад готовой продукции.
36. Учет отгрузки и реализации готовой продукции.
37. Порядок определения фактической стоимости отгруженной готовой продукции со склада покупателям.
38. Бухгалтерский учет финансовых вложений.
39. Учет расчетных операций.
40. Учет расчетов по налогам и сборам.
41. Учет расчетов по социальному страхованию.
42. Порядок определения финансового результата.
43. Учет прибыли.
44. Учет капитала и резервов.
45. Бухгалтерская отчетность, ее значение.
46. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Состав. Сроки предоставления.

№	Показатели сформированности компетенции	ФОС промежуточного контроля (вопросы к зачету)
1	31(ОК-3).	1-24
2	32(ОК-3).	25,26,28,34
3	33(ОК-3).	12-43
4	34 (ОК-3)	20-46

7.2.2 Задания для оценки умений

В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2)

7.2.3 Задания для оценки навыков, владений, опыта деятельности

В качестве фондов оценочных средств для оценки навыков, владений, опыта деятельности обучающегося используются задания, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.3).

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Литература

а) Основная

1. Данилин В.Ф. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебник / В.Ф. Данилин, Е.З. Макеева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2016. — 412 с. — 978-5-89035-901-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57978.html>
2. Кармокова К.И. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие / К.И. Кармокова, В.С. Канхва. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 232 с. — 978-5-7264-1422-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62612.html>

б) Дополнительная

1. Бухгалтерский учёт: Учебник для вузов / Ю.А. Бабаев, И.П. Комисарова, В.А. Бородин; Под ред. проф. Ю.А. Бабаева. – 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006-527с. (Гриф)
2. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учёт: Учебное пособие. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2007.-717 с.- (Высшее образование). (Гриф)
3. Муравицкая Н.К. Бухгалтерский учёт: Учебник. – М.: КНОРУС, 2009. (Гриф)
4. Миллер Т.Е. Бухгалтерский учет и анализ. Сборник тестовых заданий [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов квалификационного уровня «Бакалавр» / Т.Е. Миллер. — Электрон. текстовые данные. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2016. — 120 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54699.html>
5. Ярушкина Е.А. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебно-наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / Е.А. Ярушкина, Н.А. Чумакова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 104 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74051.html>

9. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: лицензионное программное обеспечение операционная система Microsoft Windows 7 Pro, офисный пакет программ Microsoft Office Professional Plus 2010, офисный пакет программ Microsoft Office Professional Plus 2007, антивирусная программа Dr. Web Desktop Security Suite, архиватор

7-zip, аудиопроигрыватель AIMP, про-смотр изображений FastStone Image Viewer, ПО для чтения файлов формата PDF Adobe Acrobat Reader, ПО для сканирования документов NAPS2, ПО для записи видео и проведения видеотрансляций OBS Studio, ПО для удалённого администрирования Aspia, электронно-библиотечная система IPRBooks, электронно-библиотечная система Юрайт, версия 1С для использования типовых конфигураций в учебных целях: 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, правовой справочник Гарант Аэро, онлайн-версия Консультант Плюс: Студент

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ЭБС IPRbooks (АйПиАрбукс) <http://www.iprbookshop.ru>
2. Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ. <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html> -
3. Российская государственная публичная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>
6. Информационно-правовой портал «Гарант» www.garant.ru
7. Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс» www.consultant.ru
8. Российская государственная публичная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>
9. Электронно-библиотечная система (ЭБС), Издательство Юстицинформ// <http://e.lanbook.com/books/>
10. Образовательная платформа ЮРАЙТ <https://urait.ru>

11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение данной учебной дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом ректора от 6 ноября 2015 года №60/о, «Положением о службе инклюзивного образования и психологической помощи» АНО ВО «Российский новый университет» от 20 мая 2016 года № 187/о.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей и специфики приема передачи учебной информации.

С обучающимися по индивидуальному плану и индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий

год начала подготовки 2018

семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Ауд.308

Специализированная мебель:

- столы студенческие;
- стулья студенческие;
- стол для преподавателя;
- стул для преподавателя;
- доска (меловая);
- маркерная доска (переносная).

Технические средства обучения:

- проектор (портативный);
- ноутбук для преподавателя с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза;
- веб-камера;
- экран (переносной);
- колонки;
- микрофон.

Специализированное оборудование:

- наглядные пособия (плакаты)

Автор (составитель): к.э.н., доцент Степаненкова Н.М.



Аннотация рабочей программы учебной дисциплины БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Код и направление подготовки: **09.03.03 «Прикладная информатика»**

Направленность (профиль): **«Прикладная информатика в экономике»**

Цели дисциплины

Обеспечение профессионального образования, способствующего социальной, академической мобильности, востребованности на рынке труда, успешной карьере, сотрудничеству.

Формирование у обучающихся систематизированных профессионально значимых знаний по учету активов, источников собственных и заемных средств предприятия, а также практических навыков по оформлению первичной бухгалтерской документации и составлению бухгалтерской отчетности.

Изучение учебной дисциплины направлено получение общих сведений об основных принципах и приемах бухгалтерского учёта; идентификации, оценки, классификации и систематизации объектов бухгалтерского наблюдения; приобретения навыков применения принципов обобщения учетной информации, а также профессиональной ориентации студентов при выборе специализации.

Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата.

Учебная дисциплина Бухгалтерский учет относится к базовой части учебного плана (Б1.Б.09).

Учебная дисциплина содержательно и логически связана с другими учебными дисциплинами, изучаемыми студентами:

-предшествует освоению данной дисциплины: Экономика и организация предприятия;

-после изучения данной дисциплины изучается: Электронный документооборот, Менеджмент, Маркетинг.

Требования к уровню освоения содержания курса:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ОК-3 - Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Содержание учебной дисциплины.

Тема 1. Основы организации бухгалтерского учета

Виды хозяйственного учета. Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Задачи бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Хозяйственные операции. Законодательное информативное регулирование бухгалтерского учета. Актив и пассив баланса. Правила оценки балансовых статей. Бухгалтерские счета. Структура бухгалтерского счета. Классификация счетов. Балансовые и забалансовые счета. План счетов бухгалтерского учета. Корреспонденции счетов. Оформление бухгалтерских проводок в первичных документах и бухгалтерских регистрах. Типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций. Формы бухгалтерского учета.

Тема 2. Учет денежных средств

Основные нормативные документы. Учет кассовых операций и денежных документов. Учет операций по расчетным счетам. Особенности учета операций по валютным счетам. Раскрытие информации о движении денежных средств в бухгалтерской отчетности. Безналичная форма расчетов. Учет расчетов.

Тема 3. Учет основных средств и нематериальных активов

Основные средства предприятия и задачи их учёта. Классификация основных средств. Оценка и переоценка основных средств. Инвентарные объекты основных средств. Учет поступления основных средств на предприятие. Амортизация основных средств. Аренда

год начала подготовки 2018

основных средств. Ремонт основных средств. Модернизация и реконструкция основных средств. Продажа и прочее выбытие основных средств предприятия. Инвентаризация *основных средств.*

Тема 4. Учет труда и заработной платы

Формы и системы оплаты труда на предприятии. Учет отработанного времени. Документация по учету труда и заработной платы. Расчет среднего заработка. Оплата отпусков. Начисление пособий по временной нетрудоспособности, применение максимального размера пособия.

Аналитический и синтетический учет заработной платы. Учет удержаний из заработной платы. Расчет налога на доходы физических лиц, порядок и условия применения налоговых вычетов

**Лист внесения изменений в рабочую программу учебной дисциплины
«Бухгалтерский учет»**

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на 2020/2021 учебный год.
Протокол № 1 заседания кафедры ПЭ от «03» сентября 2020 г.

1. Актуализация перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины на 2020-2021 учебный год.

1.1. Пункт 8.1. Основная литература

1. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие / Ю. В. Прокопьева. — Челябинск : Южно-Уральский институт управления и экономики, 2018. — 259 с. — ISBN 978-5-6040592-3-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81302.html>
2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03353-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449976>
3. Шадрина, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03787-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450479>

1.2. Пункт 8.2. Дополнительная литература

1. Ярушкина Е.А. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебно-наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / Е.А. Ярушкина, Н.А. Чумакова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 104 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74051.html>
2. Бухгалтерский учёт: Учебник для вузов / Ю.А. Бабаев, И.П. Комисарова, В.А. Бородин; Под ред. проф. Ю.А. Бабаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006-527с. (Гриф)
3. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учёт: Учебное пособие. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2007. — 717 с. — (Высшее образование). (Гриф)
4. Муравицкая Н.К. Бухгалтерский учёт: Учебник. — М.: КНОРУС, 2009. (Гриф)
5. Миллер Т.Е. Бухгалтерский учет и анализ. Сборник тестовых заданий [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов квалификационного уровня «Бакалавр» / Т.Е. Миллер. — Электрон. текстовые данные. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2016. — 120 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54699.html>

Зав. кафедрой



_____/Преснякова Д.В./

**Лист внесения изменений в рабочую программу учебной дисциплины
«Бухгалтерский учет»**

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на 2021/2022 учебный год.
Протокол № 10 заседания кафедры ПЭ от «11» июня 2021 г.

1. Актуализация перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины на 2021-2022 учебный год.

1.1. Пункт 8.1. Основная литература

4. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие / Ю. В. Прокопьева. — Челябинск : Южно-Уральский институт управления и экономики, 2018. — 259 с. — ISBN 978-5-6040592-3-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81302.html>
5. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03353-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449976>
6. Шадрин, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрин, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03787-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450479>

1.2. Пункт 8.2. Дополнительная литература

6. Ярушкина Е.А. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебно-наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / Е.А. Ярушкина, Н.А. Чумакова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 104 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74051.html>
7. Бухгалтерский учёт: Учебник для вузов / Ю.А. Бабаев, И.П. Комисарова, В.А. Бородин; Под ред. проф. Ю.А. Бабаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006-527с. (Гриф)
8. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учёт: Учебное пособие. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2007. — 717 с. — (Высшее образование). (Гриф)
9. Муравицкая Н.К. Бухгалтерский учёт: Учебник. — М.: КНОРУС, 2009. (Гриф)
10. Миллер Т.Е. Бухгалтерский учет и анализ. Сборник тестовых заданий [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов квалификационного уровня «Бакалавр» / Т.Е. Миллер. — Электрон. текстовые данные. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2016. — 120 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54699.html>

Зав. кафедрой

_____ /Преснякова Д.В./